

CRITERIA BEDRIJFSGEZONDHEIDSPAN VITAAL KALF

Definities

Artikel 1

Dit reglement neemt de terminologie van de Algemene Voorwaarden Kwaliteitsregeling Vitaal Kalf (hierna AV Vitaal Kalf) over.

Uitgangspunten

Artikel 2

Om te komen tot een verlaging van de antibioticaresistentie is een goede afstemming nodig tussen de kalverhouder en dierenarts. Hierom is de deelnemer verantwoordelijk voor het (laten) opstellen van een bedrijfsgezondheidsplan voor zijn bedrijf.

Artikel 3

Voor het opstellen van het bedrijfsgezondheidsplan biedt de deelnemer aan de dierenarts en eventueel de vertegenwoordiger van de kalvereigenaar, inzage in de volgende kengetallen:

- a. Uitval;
- b. Achterblijvers / onvolwaardig afgeleverde kalveren;
- c. (Dier)dagdosering antibiotica (o.b.v. InfoKalf);
- d. Slachtgegevens (inclusief afkeuringen en spuitnekken, mits deze gegevens digitaal, danwel schriftelijk beschikbaar zijn voor de kalverhouder);
- e. Daggroei.

De kengetallen moeten worden weergegeven op jaarbasis. Indien een kalverhouder het all-in-all-out systeem toepast, dienen de kengetallen te worden weergegeven op koppelbasis.

Criteria waaraan een bedrijfsgezondheidsplan moet voldoen

Artikel 4

Op een duidelijke manier is aangegeven dat het betreffende document Bedrijfsgezondheidsplan heet.

Artikel 5

1. Het Bedrijfsgezondheidsplan is voorzien van de naam en handtekening van de deelnemer en de dierenarts. Indien er sprake is van een separate kalvereigenaar, is het Bedrijfsgezondheidsplan voorzien van een handtekening van de vertegenwoordiger van de kalvereigenaar.

Criteria Bedrijfsgezondheidspl an Kwaliteitsregeling Vitaal Kalf	Versie 2	Ingangsdatum: 01-01-2018	Goedgekeurd CCvD: 29-11-2017	1
---	----------	-----------------------------	---------------------------------	---

2. Het Bedrijfsgezondheidsplan is voorzien van het UBN van de deelnemer, de datum waarop het Bedrijfsgezondheidsplan is opgesteld, UDN en optioneel het CIBG nummer van de dierenarts.
3. Het bedrijfsgezondheidsplan identificeert of er sprake is van bedrijfsspecifieke aandoeningen, welke vermeld staan in het bedrijfsbehandelplan. Hierbij moeten de volgende zaken aantoonbaar in beschouwing worden genomen:
 - a. Beschrijving van de noodzaak om tweede keuzemiddelen voorhanden te hebben voor de in het bedrijfsbehandelplan aangegeven bedrijfsspecifieke aandoeningen.
 - b. Beschrijving van de maatregelen om de in het bedrijfsbehandelplan aangegeven bedrijfsspecifieke aandoeningen te bestrijden en herhalingen te voorkomen.
 - c. Evaluatie over het toepassen van het contactmoment in relatie tot tweede keuzemiddelen.
 - d. Evaluatie over het gebruik van tweede keuzemiddelen.
4. Het Bedrijfsgezondheidsplan identificeert aan welke aspecten van de bedrijfsgezondheid aandacht wordt gegeven of voor welke aspecten van de bedrijfsgezondheid een verbetermaatregel moet worden ingesteld. Hierbij moeten de volgende aspecten worden overwogen:
 - a. Verteringsproblemen tijdens de startperiode;
 - b. Verteringsproblemen tijdens de mestperiode;
 - c. Luchtwegaandoeningen tijdens de startperiode;
 - d. Luchtwegaandoeningen tijdens de mestperiode;
 - e. Overige aandoeningen die zich op het bedrijf voordoen;
 - f. Uitval tijdens de startperiode;
 - g. Uitval tijdens de mestperiode;
 - h. Groei van de dieren;
 - i. Achterblijvers of onvolwaardige groei;
 - j. Medicijngebruik voor individuele behandelingen;
 - k. Medicijngebruik voor koppelbehandelingen;
 - l. Vleeskleur;
 - m. Algemene hygiëne;
 - n. Omgang met de hygiënesluis;
 - o. Omgang met medicijnen;
 - p. Overige aspecten die relevant zijn voor het bedrijf.
5. Het Bedrijfsgezondheidsplan identificeert aan welke aspecten van de ontvangst van kalveren aandacht wordt gegeven of voor welke aspecten van de ontvangst van kalveren een verbetermaatregel moet worden ingesteld. Hierbij moeten de volgende aspecten worden overwogen:
 - a. Voorbereiding op de ontvangst van nuka's (benodigde materialen, personeel en nalopen apparatuur voor klimaat en melkbereiding);
 - b. Huisvesting (staltemperatuur en klimaat en schone/droge stal);
 - c. Voeding (reiniging van voer- en waterinstallatie, voerbakken en spenen schoon, melk goed en warm voeren);

d. Loslaten van de kalveren in groepshuisvesting (leeftijd, sorteren, klimaat en drink- en voerproces na loslaten).

5-6. In het Bedrijfsgezondheidsplan is een evaluatie opgenomen van de verbetermaatregelen die waren opgenomen in het voorgaande Bedrijfsgezondheidsplan.

6-7. Indien in het Bedrijfsgezondheidsplan aspecten van de bedrijfsgezondheid worden geïdentificeerd waarvoor een verbetermaatregel moet worden ingesteld, dient voor deze aspecten een actieplan te worden opgenomen in het Bedrijfsgezondheidsplan.

7-8. Het actieplan dient zich te richten op het gebied van bedrijfsmanagement, gezondheidszorg of overige aspecten.

Indien een actieplan wordt opgesteld gericht op bedrijfsmanagement worden de volgende zaken aantoonbaar in beschouwing genomen:

- a. Algemene hygiëne;
- b. Huisvesting;
- c. Klimaat;
- d. Drinkwater
- e. Voeding, zowel de bereiding als de verstrekking;
- f. Opvang van nuka's;
- g. Overige voor het bedrijf relevante aspecten.

Indien een actieplan wordt opgesteld gericht op gezondheidszorg worden de volgende zaken aantoonbaar in beschouwing genomen:

- a. Diergeneesmiddelengebruik;
- b. Aanvullende diagnostiek;
- c. Aanpassen bedrijfsbehandelplan;
- d. Vaccinatie;
- e. Overige voor de gezondheidszorg op het bedrijf relevante aspecten.

8-9. In het bedrijfsgezondheidsplan is een reductiedoelstelling bij volgend BGP met betrekking tot het antibioticagebruik opgenomen.

Kosten

Artikel 6

Alle kosten voor het opstellen van het Bedrijfsgezondheidsplan komen voor rekening van de deelnemer.

Slotbepalingen

Artikel 7

1. Deze criteria worden aangehaald als: Criteria Bedrijfsgezondheidsplan Vitaal Kalf.

Criteria	Versie 2	Ingangsdatum:	Goedgekeurd CCvD:	3
Bedrijfsgezondheidsplan an Kwaliteitsregeling Vitaal Kalf		01-01-2018	29-11-2017	

2. Dit reglement is gestart op 1 maart 2017.